

СОГЛАСОВАНО  
педагогическим советом  
МБОУ СОШ № 11 г. Кызыла  
Протокол № 3  
от 18.01.2025г

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МБОУ СОШ № 11 г. Кызыла  
Жениф Е.А. Китайкина  
Приказ № 104 от 20.01.2025г



## ПОЛОЖЕНИЕ о промежуточной аттестации в 4-8 и 10 классах

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе общих требований к организации образовательного процесса, определенных Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ - 273 от 12 декабря 2012г (гл.6, ст. 58,59), Положения об итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов (Приложение к приказу Минобрнауки РФ от 03.12.1999 №1075 в редакции от 21.01.03), Устава МБОУ СОШ №11 г. Кызыла, методических рекомендаций ДО и МОиН РФ и других нормативно-методических источников и документов, определяющих контроль за учебными достижениями учащихся, и утверждается на педагогическом совете школы.

1.2. Положение определяет порядок, формы, сроки и участников промежуточной аттестации и переводных экзаменов.

1.3. Целью проведения промежуточной аттестации /переводного экзамена/ являются:

- установление фактического уровня знаний и пониманий учащихся по предметам обязательного компонента, а также углубленного обучения;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС НОО, ООО, СОО;
- контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

1.4. Ежегодная итоговая промежуточная аттестация проводится в 4- 8 и 10 классах по предметам учебного плана.

1.5. Ежегодная итоговая промежуточная представляет собой форму оценки промежуточных знаний обучающихся 4- 8 и 10 классов и является обязательным.

1.6. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в виде экзамена, как письменно, так и устно.

Педагогический совет определяет:

- обязательные предметы для сдачи экзамена в каждом из классов в параллели;
- перечень предметов для сдачи экзаменов по выбору учащихся;
- форму сдачи экзамена (собеседование, тестирование, в устной или письменной форме).

1.7. К переводным экзаменам допускаются учащиеся 4-8 и 10 классов, освоившие учебную программу данных параллелей не ниже уровня обязательных

требований по всем предметам или в исключительных случаях по решению педсовета, имеющие одну годовую неудовлетворительную оценку по учебному плану соответствующего класса, с обязательной сдачей этого предмета на экзамене. Если данный предмет не включён в промежуточную аттестацию, как обязательный, то он сдаётся в дополнительные сроки, которые определяются педагогическим советом школы.

Процедура допуска учащихся 4 - 8 и 10 классов до переводных экзаменов осуществляется на заседании педагогического совета школы.

1.8. Учащиеся, обучавшиеся по состоянию здоровья на дому, находившиеся на длительном лечении (не менее 3-х месяцев) в стационаре или лечебно-профилактическом учреждении, дети-инвалиды сдают переводные экзамены на добровольной основе в обстановке, исключая влияние негативных факторов на состояние их здоровья.

1.9. По решению педагогического совета, по предложению учителя- предметника, учащиеся 4 -7 классов, имеющие по предмету, вынесенному на промежуточную аттестацию, годовую оценку «отлично», могут быть освобождены от переводных экзаменов по этому предмету.

1.10. Заболевшему в период экзаменов учащемуся предоставляется право сдать экзамены в дополнительные сроки, которые определяются педагогическим советом школы.

## **2. Сроки проведения переводных экзаменов**

2.1. Переводные экзамены являются частью учебного процесса и заканчиваются не позднее 31 мая текущего года.

2.2. Классные руководители обязаны до начала экзаменов познакомить учащихся и родителей своего класса с данным Положением.

2.3. Дополнительные сроки сдачи переводных экзаменов в случае получения неудовлетворительных оценок согласуются в рабочем порядке.

## **3. Порядок проведения экзаменов**

Обсуждение и утверждение экзаменационного материала производится на заседании ШМО протокольно в срок до 15 февраля текущего года. На основании решения ШМО директор школы утверждает экзаменационный материал не позднее 1 марта текущего года.

Аттестационный материал для промежуточного контроля хранится в сейфе директора образовательной организации и выдается им председателю аттестационной комиссии класса за 1 час до начала экзамена.

После экзамена все экзаменационные материалы и бланки устных ответов выпускников сдаются на хранение директору школы и хранятся в течение 0,5 года.

3.1. Предложения методического совета по промежуточной аттестации утверждаются на педагогическом совете.

3.2. По решению методического совета годовые административные

контрольные работы могут быть засчитаны в качестве переводного экзамена учащимся 4-8 и 10 классов, получившим за эти работы отличную оценку, если

- проводятся по регламенту переводных экзаменов;
- предметы контрольных работ совпадают с предметами переводных экзаменов, определённых методическим советом.

3.3. Обучающиеся, которые на годовой административной контрольной работе получили отметку ниже годовой, по их желанию могут сдавать переводные экзамены.

3.4. Расписание составляется администрацией школы, утверждается директором и вывешивается не позднее, чем за 10 дней до начала экзаменов.

3.5. Учителя-предметники назначают консультаций для учащихся.

3.6. Учащиеся посещают консультации на добровольной основе. В случае необходимости по согласованию с администрацией и учащимся учитель может провести вторую дополнительную консультацию перед экзаменом.

3.7. Для подготовки учащихся к экзамену и проведения консультации между экзаменами выделяется один день.

3.8. Приказом директора школы для проведения экзаменов создаются экзаменационные комиссии не менее 3 человек: председателя комиссии - директор школы, зам. директора по УВР, учителя, ведущего данный предмет в данном классе, ассистенты.

3.9. За подготовку аудиторий к экзаменам отвечает учитель, ведущий предмет.

3.10. Во время проведения письменных экзаменов учащиеся сидят по одному за партой. На экзамены могут создаваться подгруппы, состоящие из учащихся разных классов параллели. Количество экзаменуемых в аудитории не должно превосходить 15 человек.

3.11. На экзаменах запрещается:

- пользоваться и приносить в аудитории мобильные телефоны, справочные материалы.
- использовать "шпаргалки";
- консультации с одноклассниками в период экзамена, разговоры;
- списывание из любых источников;
- написание другого варианта.

3.12. Во время проведения письменного экзамена учащийся может выйти в туалет и медицинскую комнату, сдав все экзаменационные материалы членам комиссии.

3.13. Переводные экзамены начинаются не ранее 8-30. Продолжительность экзамена

- не более 140 минут, включая инструктаж, продолжительностью не более 10 минут.

3.14. Члены экзаменационной комиссии не могут досрочно без согласия ученика удалять его с экзамена.

3.15. В случае нарушения порядка проведения экзамена в протокол экзамена делается соответствующая запись. Удаление ученика с экзамена может быть проведено при условии исключительных нарушений порядка проведения

экзамена со стороны ученика.

3.16. Экзаменационные работы проверяются в двухдневный срок, результаты вносятся в протокол.

3.17. Экзаменационные работы на руки учащимся и родителям не выдаются и не копируются. За качество проверки работ ответственность несет вся экзаменационная комиссия.

3.18. Результаты письменных работ доводятся до сведения учащихся и родителей через классных руководителей.

3.19. Учащиеся имеют право ознакомиться с работой только в случае несогласия с отметкой. Показ работы и аргументацию отметки осуществляет учитель, ведущий данный предмет в сроки, определенные учителем, но не позднее трех дней со дня экзамена в присутствии членов экзаменационной комиссии.

3.20. В трехдневный срок со дня объявления оценки ученик или его родители (законные представители) могут обратиться в администрацию школы в случае конфликтной ситуации. Приказом директора создается конфликтная комиссия из 3-х человек, по возможности учителей того же предмета, но не являющихся членами экзаменационной комиссии.

3.21. Если ученик имеет претензии по процедуре проведения экзамена, он обязан проинформировать председателя экзаменационной комиссии во время экзамена.

3.22. Ученик приходит на экзамены, соблюдая внешний вид, описанный в Договоре о правилах школьной жизни. Учащиеся, одетые не по форме, на экзамен не допускаются.

3.23. Родительские комитеты класса обеспечивают учащихся своего класса школьно-письменными принадлежностями для проведения экзамена, а также питьевой водой и одноразовыми стаканчиками.

#### **4. Результаты экзаменов**

4.1. По результатам переводных экзаменов по экзаменационным предметам ученик получает итоговую отметку, которая выставляется в классный журнал и личное дело учащегося. Итоговая отметка определяется на основании экзаменационной и годовой с учетом итогов промежуточной аттестации и фактического уровня знаний учащегося по предмету:

- если годовая отметка совпадает с экзаменационной, то она и является итоговой;
- если годовая отметка ниже экзаменационной, но в одном из триместров была оценка, равная экзаменационной, то итоговой считается экзаменационная, если во всех триместрах была оценка ниже экзаменационной, то итоговой считается годовая оценка;
- если годовая оценка выше экзаменационной, и во всех триместрах оценка не ниже годовой, то итоговой считается годовая оценка, в противном случае итоговой оценкой считается экзаменационная.

Во всех случаях итоговая оценка определяется экзаменационной комиссией (а не одним учителем), и ответственность за ее выставление несет комиссия (а не только учитель).

4.2. Если ученик на одном или нескольких экзаменах получил неудовлетворительную оценку, то:

- если ученик успевает по другим предметам, то ему назначается повторная сдача экзамена в сроки, определяемые педсоветом, в зависимости от реального уровня знаний ученика и определении реального времени для осуществления коррекции знаний. В любом случае, повторные экзамены должны завершиться не позднее 10 июня текущего года;

- для повторной сдачи экзамена назначается предметная комиссия, экзамен проводится в присутствии родителя /законного представителя;

- учащиеся, получившие на повторной аттестации не более одной неудовлетворительной отметки, решением Педагогического совета переводятся в следующий класс условно с обязательством ликвидации ими академической задолженности до 30 августа текущего года. При этом ответственность за ликвидацию учащимися задолженности несут их родители.