

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №11 с углубленным изучением отдельных
предметов» города Кызыла Республики Тыва**

667001, Республика Тыва, город Кызыл, ул. Лермонтова, 1, тел: 3 (9422) 2-97-09, 2-88-40

П Р И К А З

от 24 февраля 2025 г.

№ 127/2

«Об организации работы по приему в 1-е классы на 2025-2026 учебный год»

В соответствии со статьями 55,67 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона № 411-ФЗ от 02.12.2019 года «О внесении изменений в статью 54 Семейного Кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 года № 458 (далее - Порядок) (внесение изменений в Порядок от 08.10.2021 года № 707, от 30.08.2022 года № 784, от 30.08.2023 года № 642), письмом Министерства образования РТ от 21.02.2025 года № 01.02-15/1579 «Об организации работы по приему в первый класс образовательных организаций Республики Тыва в 2025 году», а также Постановлением мэрии г. Кызыла от 09.08.2024 года № 453 «О внесении изменений в постановление мэрии г. Кызыла от 28.03.2016 года № 274 «О закреплении микрорайонов за муниципальными общеобразовательными учреждениями городского округа «Город Кызыл Республики Тыва», приказа Департамента по образованию Мэрии города Кызыла от 21.02.2025 года № 320 «Об организации работы по приему в 1ые классы на 2025-2026 учебный год»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить прием заявлений о зачислении детей в 1ые классы на 2025-2026 учебный год в два этапа:
 - первый этап не позднее 1 апреля текущего года и завершить не позднее 30 июня текущего года;
 - второй этап с 06 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
2. В первый этап осуществлять прием заявлений о приеме в 1ый класс от граждан:
 - имеющих внеочередное право (в соответствии с внесением изменений в Порядок от 30.08.2023 г. № 642 в п.9)
 - имеющих первоочередное право (указанных в п.10 Порядка);
 - преимущественное право (указанных в п.12 Порядка);
 - проживающих на закрепленной территории (указанных в п.17 Порядка);
3. Во второй этап осуществить прием заявлений о зачислении детей в 1ый класс от граждан, не проживающих по закрепленной территории.
4. Принимать в 1ый класс детей, достигших к 1 сентября текущего года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не старше 8

лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (по заключению психолого-медико-педагогической комиссии);

5. Принимать заявления о приеме ребенка в школу от иностранных граждан на основании Федерального закона №115-ФЗ от 25.07.2002г. «О правовом положении иностранных граждан в РФ»;

6. организовать:

6.1. размещение информации об установленной дате и времени, реализуемых образовательных программах, планируемом количестве мест и других нормативно-правовые документы на информационных стендах и официальном сайте школы не позднее 15 марта текущего года;

6.2. создание приемной комиссии под руководством директора с привлечением представителей органов самоуправления, попечительского совета, родительского комитета, совета школы;

6.3. размещение образцов заявлений о приеме на обучение на информационных стендах и официальном сайте школы;

6.4. назначение секретаря приемной комиссии, возложив на него обязанности по приему документов от родителей (законных представителей), который обязан ознакомиться с документами, удостоверяющими личность заявителя, для установления родственных отношений и полномочий заявителя;

6.5. назначение секретаря приемной комиссии, возложить на него обязанности по регистрации заявлений, поступающих в электронном виде через Портал государственных услуг РФ «Госуслуги», по «Почте России»;

6.6. назначение ответственного лица по работе с ГИС «Зачисление ОО» и «Дневник.ру»;

6.7. создание классов-комплектов в ГИС «Зачисление ОО» в срок до 25.02.2025 г.

6.8. утверждение регламента и графика работы приемной комиссии;

6.9. ведение журналов приема заявлений (регистрация бумажных и электронных заявлений);

7. прием детей в школу осуществлять посредством приема заявлений от родителей (законных представителей):

- при очном посещении школы;

- направления в электронной форме посредством ЕПГУ (Госуслуги);

- направления через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

8. Прием детей в школу осуществлять на основании следующих копий документов:

- документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

- свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- документа, о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным образовательным программам (справка с места работы родителя (законного представителя));

- свидетельства о рождении полнородных или неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородный брат и (или) сестра);
- документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

9. Решения спорных вопросов по приёму в первые классы возложить на школьную комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

10. Зачисление граждан в 1ый класс, проживающих на закрепленной территории оформить приказом в течение 3 рабочих дней с момента завершения первого этапа приема заявлений о зачислении в школу, руководствуясь тем, что комплектование классов, перевод обучающихся из одного класса в другой в пределах параллели является компетенцией учреждения. Приказ о приеме в 1ый класс граждан, не проживающих на закрепленной территории издать не ранее 06 июля текущего года.

11. Провести единый День открытых дверей для будущих первоклассников и их родителей (законных представителей) 17 мая 2025 года.

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

Е.А. Китайкина

